

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БУ РА « Центр ППМС»  
Н.М. Казаева  
приказ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № 66-0



## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано регламентирует деятельность органа самоуправления Бюджетного учреждения Республики Алтай для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-медико-социального сопровождения» (далее – Учреждение) – общего собрания трудового коллектива (далее – Собрание).
- 1.2. Нормативной основой деятельности Собрания являются законодательство Российской Федерации, законы и нормативные акты Республики Алтай, Устав Учреждения, настоящее Положение.
- 1.3. Собрание является коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права трудового коллектива Учреждения на участие в управлении Учреждением.
- 1.4. Собрание представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.5. Собрание возглавляется председателем.
- 1.6. Решения Собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Собранием и принимаются на его заседании.
- 1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

### 2. Основные задачи Собрания

- 2.1. Собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

### 3. Полномочия Собрания

- 3.1. Вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения, другие локальные акты;
- 3.2. Обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка;
- 3.3. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- 3.4. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья несовершеннолетних, находящихся в Учреждении;
- 3.5. Вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 3.6. Определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат, стимулирующего характера в пределах имеющихся в Учреждении средств из фонда оплаты труда;
- 3.7. Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;
- 3.8. Вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением;
- 3.9. Заслушивает отчеты директора Учреждения о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- 3.10. Заслушивает отчеты о работе директора, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы Учреждения;
- 3.11. Знакомится с итоговыми документами по проверке деятельности Учреждения государственными органами и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- 3.12. Принимает необходимые меры, в рамках действующего законодательства, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения.

#### **4. Состав Собрания и организация его работы**

- 4.1. Трудовой коллектив Учреждения представляют все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора.
- 4.2. Собрание образуют работники Учреждения всех категорий и должностей, для которых Учреждение является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.
- 4.3. Все работники, участвующие в Собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.
- 4.4. Для ведения Собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.5. На заседание Собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов государственного управления, профсоюзных органов. Лица, приглашенные на Собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции, но участия в голосовании не принимают.

## **5. Регламент работы Собрания**

- 5.1. Перед началом работы Собрания секретарь Собрания фиксирует явку членов Собрания.
- 5.2. На Собрании секретарем Собрания ведется протокол.
- 5.3. Председатель Собрания:
  - организует деятельность Собрания;
  - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня до его проведения;
  - организует подготовку и проведение заседания;
  - определяет повестку дня;
  - контролирует выполнение решений.
- 5.4. При рассмотрении повестки Собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Собрания.
- 5.5. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Учреждения.
- 5.6. Решение Собрания принимается открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников Учреждения, присутствующих на Собрании.
- 5.7. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрания.
- 5.8. Решения Собрания вступают в законную силу после их утверждения директором. В остальных случаях решения Собрания имеют для директора Учреждения рекомендательный характер.
- 5.9. Решения Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательных отношений, включены в отчеты, опубликованы на сайте Учреждения.
- 5.10. Проведение общего собрания организовывается не реже 2 раз в календарный год.
- 5.11. Директор Учреждения вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

- 3.1. Вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения, другие локальные акты;
- 3.2. Обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка;
- 3.3. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- 3.4. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья несовершеннолетних, находящихся в Учреждении;
- 3.5. Вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 3.6. Определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат, стимулирующего характера в пределах имеющихся в Учреждении средств из фонда оплаты труда;
- 3.7. Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;
- 3.8. Вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением;
- 3.9. Заслушивает отчеты директора Учреждения о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- 3.10. Заслушивает отчеты о работе директора, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы Учреждения;
- 3.11. Знакомится с итоговыми документами по проверке деятельности Учреждения государственными органами и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- 3.12. Принимает необходимые меры, в рамках действующего законодательства, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения.

#### **4. Состав Собраний и организация его работы**

- 4.1. Трудовой коллектив Учреждения представляют все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора.
- 4.2. Собрание образуют работники Учреждения всех категорий и должностей, для которых Учреждение является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.
- 4.3. Все работники, участвующие в Собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собраний, избираемый для его ведения из числа членов Собраний, имеет при голосовании один голос.
- 4.4. Для ведения Собраний из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.